

Besondere Teilnahmebedingungen
der RETRO Messen GmbH (RMG)

Special Exhibiting Conditions
of RETRO Messen GmbH (RMG)



NürnbergMesse · 04. - 06.12.2020

www.retro-classics-bavaria.de/agb

RETRO Messen GmbH
Messeplatz 1
70629 Stuttgart (Germany)
Tel.: +49 711 18560-2663
info@retro-messen.de

Geschäftsführer
Managing Partner

Andreas Herrmann
Tel.: +49 711 18560-2663
Fax: +49 711 18560-2058
andreas.herrmann@retro-messen.de

Im Internet sind die Allgemeinen und Besonderen Teilnahmebedingungen der RETRO Messen GmbH, sowie die Allgemeinen Teilnahmebedingungen für Messen und Ausstellungen (Hausordnung, Info 4), die Technischen Richtlinien mit Hausordnung (Info 4), die Allgemeinen Vertragsbedingungen zum Servicehandbuch für Aussteller (Info 2), im Folgenden AVB genannt, sowie das Beiblatt „wichtige Informationen zur RETRO CLASSICS Bavaria 2020“ (Info 1) der NürnbergMesse GmbH unter www.retro-classics-bavaria.de/agb einsehbar, können dort heruntergeladen und ausgedruckt werden.

1. VERANSTALTUNG

RETRO CLASSICS BAVARIA 2020 DER SAISONABSCHLUSS AUTOMOBILER KLASSIKER

www.retro-classics-bavaria.de

2. TERMINE

2.1 Ausstellungsdauer:
Freitag, 04.12.2020 bis
Sonntag, 06.12.2020

2.2 Öffnungszeiten für Besucher:
Freitag bis Sonntag: 09.00 bis 18.00 Uhr
Freitag: Allianz Retro Night von 18.00 bis 24.00 Uhr
Kassenschluss: 17.00 Uhr

Öffnungszeiten für Aussteller:
Freitag bis Sonntag: 08.00 bis 18.30 Uhr
Freitag: Allianz Retro Night von 18.00 bis 24.00 Uhr

Die Öffnungszeiten für Aussteller während der Dauer der Veranstaltung sind täglich 1 Stunde vor, bzw. 30 Minuten nach den offiziellen Besucheröffnungszeiten. Außerhalb dieser Zeiten ist der Aufenthalt auf dem Messegelände nicht gestattet. Ausnahmen hiervon bedürfen der schriftlichen Zustimmung der Messeleitung.

2.3 Die Öffnungszeiten der Veranstaltung sind für alle Aussteller verbindlich. Sie können nur in Ausnahmefällen mit ausdrücklicher Zustimmung der Messeleitung abgeändert werden.

2.4 Auf- und Abbauezeiten

Aufbau-Beginn:
Donnerstag, 03.12.2020, 07.00 Uhr

Aufbau-Ende:
Donnerstag, 03.12.2020, 19.00 Uhr

Abbau-Beginn:
Sonntag, 06.12.2020, ab ca. 18.30 Uhr

Abbau-Ende (Fixtermin):
Montag, 07.12.2020, 19.00 Uhr

Außerhalb dieser Zeiten ist ein Auf- und Abbau nur nach Genehmigung der RETRO Messen GmbH möglich.

Vorstehende Auf- und Abbautermine sind vorläufig. Die verbindlichen Termine werden den Ausstellern mit der Standbestätigung mitgeteilt.

Vorstehende Abbautermine gelten nicht für Mietstände. Diese sind am Tage des Messeschlusses bis spätestens 3 Stunden nach Messeschluss vollständig zu räumen.

2.5 Sämtliche Fahrzeuge, die nicht als Ausstellungsstücke dienen, sind am 03.12.2020 bis spätestens 19.00 Uhr wegen Reinigungsarbeiten aus den Hallenbereichen zu fahren.

2.6 Messestände, die bis 18.00 Uhr am letzten Auftag nicht belegt sind, werden auf Kosten des jeweiligen Ausstellers von der RMG geschlossen. Es wird ausdrücklich auf **6.2.2** der Allgemeinen Teilnahmebedingungen verwiesen.

The General and Special Exhibition Conditions of RETRO Messen GmbH, the General Exhibiting Conditions for trade fairs and exhibitions (House Rules, Info 4), the Technical Guidelines (Info 4), the General Terms of Contract for the Service Manual for exhibitors (Info 2), hereinafter GTC, and the supplementary sheet "Important information for RETRO CLASSICS Bavaria 2020" (Info 1) of NürnbergMesse GmbH can be seen, downloaded and printed out online at www.retro-classics-bavaria.de/agb."

1. EVENT

RETRO CLASSICS BAVARIA 2020 SEASON'S END OF CLASSIC VEHICLES

www.retro-classics-bavaria.de

2. CALENDAR

2.1 Duration of the event:
Friday, 04 December 2020 to
Sunday, 06 December 2020

2.2 Opening times for visitors:
Friday to Sunday: 09.00 to 18.00
Friday: Allianz Retro Night from 18.00 to 24.00
Ticket offices close: 17.00

Opening times for exhibitors:
Friday to Sunday: 08.00 to 18.30
Friday: Allianz Retro Night from 18.00 to 24.00

The exhibition opening times for exhibitors are daily from 1 hour before to 30 minutes after official opening times for visitors. Exhibitors shall not be permitted to enter the trade fairgrounds outside these times. Exceptions to this regulation require the written approval of the trade fair management.

2.3 The exhibition opening times are binding for all exhibitors. Only in exceptional cases with the express authorisation from trade fair management can these times be altered.

2.4 Stand set-up and dismantling times

Stand set-up begins:
Thursday, 03 December 2020, 07.00

Stand set-up finishes:
Thursday, 03 December 2020, 19.00

Stand dismantling begins:
Sunday, 06 December 2020, from approx. 18.30

Stand dismantling finishes (fixed date):
Monday, 07 December 2020, 19.00

Outside these times stand set-up and dismantling require prior approval of RETRO Messen GmbH.

The above stand set-up and dismantling times are provisional. The exhibitor will be informed of the binding set-up and dismantling times with the stand confirmation.

The above set-up dates do not apply to rented stands. These are to be fully vacated on the day the exhibition ends, at the latest 3 hours after the exhibition has closed.

2.5 All vehicles that are not part of the exhibition must be removed from the areas around the halls by 19.00 hours at 03 December 2020 to allow cleaning work to be performed.

2.6 Any exhibition stand not occupied by 18.00 hours on the last day of stand set-up will be locked after then by RMG at the expense of the respective exhibitor. Please refer specifically to 6.2.2 of the General Exhibiting Conditions.

2.7 Sollte eine bereits eröffnete Ausstellung infolge von Ereignissen, die außerhalb der Verfügungsmacht der RMG liegen, ganz oder teilweise abgebrochen oder unterbrochen werden, ist ein Rücktritt vom Vertrag oder die Geltendmachung eines Schadensersatzanspruches ausgeschlossen.

2.8 Eine verbindliche Anmeldung zu der Ausstellung liegt nur dann vor, wenn diese auf dem Anmeldeformular der RMG unter Anerkennung der Allgemeinen und Besonderen Teilnahmebedingungen der RETRO Messen GmbH, sowie der Technischen Richtlinien (Info 4), der AVB sowie dem Beiblatt „wichtige Informationen zur RETRO CLASSICS Bavaria 2020“ (Info 1) der NürnbergMesse GmbH, die unter www.retro-classics-bavaria.de/agb abrufbar sind, erfolgt ist.

SICHERHEITSBEDINGUNGEN

Ausstellung von Kraftfahrzeugen:

Fahrzeuge mit Verbrennungsmotoren dürfen in den Hallen nur mit weitgehend leerem Tank (minimaler Ausschlag der Tankanzeige im Reservebereich) ausgestellt werden. Der Treibstofftank muss abgeschlossen sein.

3. MIETPREISE / STANDABGRENZUNG / ENTSORGUNG

3.1 Es wurden folgende Mietpreise festgesetzt:

3.1.1 Standfläche für den Verkauf klassischer Automobile, Oldtimer, Zubehör, Handel

Standflächen pro m² € 58,00

3.1.2 Standfläche für Oldtimerveranstaltungen

Standfläche für Oldtimerveranstaltungen pro m² € 37,00

3.1.3 Standfläche zur Präsentation von Clubs

Paket 1 mit eigenem Bodenbelag bis zu 100 m² Standfläche
- ohne Stromanschluss
- mit kostenfreiem Eintrag im Ausstellerverzeichnis
- 15 kostenfrei bestellbare Eintrittskarten-Gutscheine
- kostenfreie Vorteilcoupons für einen ermäßigten Messeeintritt für Clubmitglieder

Paketpreis € 110,00¹

¹ Wenn die gewünschte Standfläche 100 m² übersteigt, wird jeder zusätzliche m² mit 3,00 €/m² verrechnet.

Um ein Clubpaket zu erhalten müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

- eine Eintragung in einem Vereinsregister, das in seiner Satzung die Förderung und Erhaltung historischer Fahrzeuge beinhaltet und der Gemeinnützigkeit dient
- der Club darf keine wirtschaftlichen Interessen verfolgen
- Bei Nichtanmeldung von gewerblicher Mitnutzung der Clubfläche wird dies mit einer Pauschale von € 1.500 berechnet.

Das können sein:

- Markenclubs (Clubs einer bestehenden Fahrzeugmarke mit historischen Typen)
- Typenclubs (Clubs eines bestimmten Typs oder verschiedenen Typen einer Marke, wobei die Typen mindestens Youngtimer, auf keinen Fall Neuwagen sein dürfen)
- Markenclubs von heute nicht mehr existierender Fahrzeugmarke
- Clubs für Fahrzeuge unterschiedlicher Marken und Typen, die sich der Pflege des Bestandes von historischen Fahrzeugen zum Grundsatz in der Vereinssatzung gemacht haben (z.B. ASC - DAVC - NVG u.a.)
- Clubs für sportliche Fahrzeuge und Rennfahrzeuge ohne feste Definition mit historischer Grundlage (Clubs mit modernen Fahrzeugen und Motorrädern, die sportliche Wettbewerbe durchführen sind ausgeschlossen)
- Clubs und Interessengemeinschaften oder Vereine, die die Erhaltung historischer Bräuche und Gegenstände zur Grundlage haben (z.B. technische Geräte, Kleidung u.a.)
- Clubs und eingetragene Vereine von Industriefirmen, die eine Traditionsabteilung pflegen

2.7 If an exhibition already underway is wholly or partially cancelled or interrupted due to reasons outside the control of RMG, withdrawal from the contract or enforcement of compensation claims shall be excluded.

2.8 Registration for an exhibition shall only be deemed to be binding if submitted on the application form of RMG and if the exhibitor accepts the General and Special Exhibiting Conditions of RETRO Messen GmbH, the Technical Guidelines (Info 4), the GTC and the supplementary sheet "Important information for RETRO CLASSICS Bavaria 2020" (Info 1) of NürnbergMesse GmbH, which can be seen at www.retro-classics-bavaria.de/agb.

SECURITY REGULATIONS

Exhibition of motor vehicles:

Vehicles with combustion engines may be exhibited in the halls only with the tank mostly empty (fuel gauge just below empty). The fuel tank must be securely closed.

3. RENTAL CHARGES / STAND DEMARCATION / DISPOSAL

3.1 The following stand hire charges have been fixed:

3.1.1 Stand area for the sale of classic cars, accessories, trading

Stand area per m² € 58.00

3.1.2 Stand area for classic car events

Stand area for classic car events per m² € 37.00

3.1.3 Stand area for classic car events

Package 1 with own floor covering for a stand area up to 100 m²
- Without power connection
- With free entry in the list of exhibitors
- 15 free orderable admission ticket vouchers
- Free discount coupons for reduced admission to the exhibition for club members

Package price € 110.00¹

¹ If the desired stand area exceeds 100 m², each additional m² is charged at € 3/m².

In order to obtain a club package, the following conditions must be satisfied:

- An entry in a register of a club whose constitution stipulates the promotion and preservation of historical vehicles, as well as its non-profit-making status.
- The club may not pursue any economic interests.
- If you do not register the commercial use of part of the club area, a flat rate of € 1,500 will be charged.

Clubs may include:

- Marque clubs (clubs for an existing vehicle marque with historical models)
- Model clubs (clubs for a specific model or different models of a marque. In this case the models must be at least youngtimers, but never new vehicles)
- Marque clubs for vehicle marques which now no longer exist
- Clubs for vehicles of different marques and models where the main objective of the club's constitution is to historical vehicles (e.g. ASC, DAVC, NVG, etc.)
- Clubs for sporting vehicles and racing cars without a fixed definition, but with a historical basis (clubs with modern vehicles and motorcycles, which stage races are excluded)
- Clubs and interest groups or organisations whose objective is to maintain historical customs and objects (e.g. technical equipment, clothing, etc.)
- Clubs and registered clubs of industrial companies which maintain a traditional department

Veranstalter:

Als Veranstalter im Sinne unserer Anmeldung gelten alle anderen Vereine, Clubs oder Interessengemeinschaften, die Veranstaltungen, historische Veranstaltungen, Rallyes oder auch sportliche Veranstaltungen durchführen. Diese können an der RETRO CLASSICS mit dem Veranstalterpaket teilnehmen. Hierzu gehören Clubs mit Ihren Ortsclubs und Oldtimerabteilungen wie ADAC, AVD, ACE u.a.

3.1.4 Standfläche im Internationalen Teilemarkt

Einheit mit 7,5 m² (Front 3 m x Tiefe 2,5 m) à € 125,00²

² Wenn die Standfläche nicht auf Einheiten umzulegen ist, wird der durchschnittliche Quadratmeterpreis verrechnet. Es fällt eine vergünstigte Medienpauschale von € 25,00 an.

3.2 Bitte beachten: Alle Serviceleistungen (Bodenbelag, Strom, Standbau etc.) können mit Bestellvordrucken aus dem Servicehandbuch für Aussteller sowie im Online-AusstellerShop bei der NürnbergMesse bestellt werden.

3.3 Stornogebühren

3.3.1 Die Stornierungen von Standbau/Serviceleistungen erfolgen ausschließlich gem. Nr. 16 der AVB (Info 2) der NürnbergMesse GmbH.

3.3.2 Die Stornierungen der Flächenmiete erfolgen ausschließlich gem. 4 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.

3.4 Allgemeine Mietpreisregelungen

3.4.1 Bei doppelstöckigen Messeständen werden neben der Miete für die Bodenfläche weitere 50 % der überbauten Bodenfläche berechnet.

3.4.2 Die Mindestgröße einer Standfläche beträgt 12 m². Kleinere Flächen werden nur vermietet, wenn sich solche bei der Aufplanung ergeben.

3.4.3 Die Endabrechnung der Miete erfolgt aufgrund der Vermessung durch die Messeleitung.

Jeder angefangene Quadratmeter wird voll, die Bodenfläche grundsätzlich als Rechteck ohne Berücksichtigung von Einbauten, kleinen Abweichungen und dergleichen berechnet.

3.4.4 Die Miete und alle sonstigen Entgelte sind Nettopreise, zu denen zusätzlich die Umsatzsteuer in der jeweils gültigen gesetzlichen Höhe (nach UStG in der jeweils gültigen Fassung) ausgewiesen wird und zu entrichten ist.

Ist ein Leistungsempfänger (Aussteller) nicht in Deutschland ansässig, kann unter bestimmten Voraussetzungen die Steuerschuld auf ihn übergehen (Reverse Charge). Hierzu ist die Unternehmereigenschaft im Anmeldeformular zu erklären (bei Leistungsempfängern aus der EU ist zusätzlich die Umsatzsteuer-Identifikationsnummer zwingend mitzuteilen).

3.5 Zur Haftungsvermeidung, insbesondere für Beschädigungsrisiken, empfehlen wir dringend den Abschluss einer Ausstellungsversicherung gemäß dem Bestellvordruck aus dem Servicehandbuch für Aussteller.

Soweit nicht von der angebotenen Möglichkeit des Abschlusses einer Ausstellungsversicherung gemäß dem Vordruck „Ausstellungsversicherung“ des Servicehandbuchs Gebrauch gemacht wird, ergeben sich Hinweise zur Haftung für Beschädigungsrisiken und dem bestehenden Versicherungsschutz aus den Allgemeinen Teilnahmebedingungen für Messen und Ausstellungen gemäß dem Servicehandbuch der NürnbergMesse.

3.6 Mitaussteller

Die Aufnahme eines Mitausstellers und zusätzlich vertretener Unternehmen (siehe 1.5 und 3 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen) muss bei der RMG schriftlich unter Angabe der vollständigen Anschrift inkl. Ansprechpartner beantragt werden.

Für jeden angemeldeten Mitaussteller ist vom Hauptaussteller eine Mitausstellersgebühr in Höhe von € 120,00 zu entrichten. Für zusätzlich vertretene Firmen fällt in der Regel keine Gebühr an.

Organisers:

Organisers within the meaning of our registration are regarded as all other organisations, clubs or interest groups which stage events, historical events, rallies or sporting events. They may take part in RETRO CLASSICS with the organiser package. This includes clubs with their local clubs and classic car departments such as ADAC, AVD, ACE, etc.

3.1.4 Stand area at the International Parts Market

Unit with 7.5 m² (front 3 m x depth 2.5 m) à € 125.00²

² If the stand area is not be allocated to units, the average square metre price will be charged. A reduced media flat rate of € 25.00 has to be paid.

3.2 Please note: All services (floor covering, electricity, stand construction etc.) can be ordered from NürnbergMesse using preprinted order forms from the Service Manual for exhibitors and in the Online Shop for exhibitors.

3.3 Cancellation charges

3.3.1 Cancellations of stand construction / services take place solely according to no. 16 of the GTC (Info 2) of NürnbergMesse GmbH.

3.3.2 Cancellations with regard to the rental of space take place solely in accordance with 4 of the General Exhibiting Conditions.

3.4 General rules for rental

3.4.1 A further 50 % of the floor area upon which stands have been constructed shall be charged in addition to the stand rental for the floor area in the case of double-storey trade fair stands.

3.4.2 Stands must have a minimum size of 12 sqm. Smaller stand sizes are only rented if they result from the planning and allocation works.

3.4.3 The final settlement of account for the stand rent will be calculated based on the measurement carried out by the trade fair management.

Each fraction of a square metre of floor space will be rounded off and counted as a full square metre. Floor surfaces will always be regarded as being rectangular, regardless of fixtures and minor deviations etc.

3.4.4 All our prices (incl. stand rentals) are net. The indicated statutory VAT valid at this time (according to the relevant version of the Value Added Tax Act) has to be added and paid.

If the recipient of performance (exhibitor) is not based in Germany, the tax liability can be shifted to the recipient (reverse charge), provided that the entrepreneurship is declared in the application form. Recipients of performance from EU member states must also supply their VAT identification number.

3.5 To avoid liabilities, especially for damages we strongly recommend insurance cover for which an application form can be found in the preprinted order form from the Service Manual for exhibitors.

If no use is made of the offer to take out an exhibition insurance according to the preprinted "Exhibition insurance" form from the Service Manual, information on liability with regard to risks of damage and the existing insurance cover is given in the General Exhibiting Conditions for trade fairs and exhibitions according to the Service Manual of NürnbergMesse.

3.6 Co-exhibitors

The acceptance of a co-exhibitor and additionally represented companies (see 1.5 and 3 of the General Exhibiting Conditions) must be requested in writing from RMG, stating the full address and contact partner.

For the authorisation of each co-exhibitor, the main exhibitor has to pay a co-exhibition service fee of € 120.00. For additionally represented companies, there is, as a rule, no service fee.

3.7 AUMA-Beitrag

Der AUMA-Beitrag beträgt pro m² Ausstellungsfläche (Halle und Freigelände) € 0,60 netto und wird dem Aussteller in Rechnung gestellt.

Der AUMA-Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft e.V., Berlin, vertritt als Einrichtung der Deutschen Messewirtschaft die Interessen von Ausstellern, Besuchern und Veranstaltern. Nähere Informationen zum Serviceangebot des AUMA unter www.auma-messen.de.

3.8 Abgrenzung der Standfläche/Standbegrenzungswände

Es ist eine bauliche Abgrenzung der Standfläche zu den Nachbarständen vorgeschrieben. Falls kein eigenes Standbausystem verwendet oder über die RMG angemietet wird, sind blickdichte, 2,5 m hohe Standbegrenzungswände (Rück- und Seitenwände) zwingend erforderlich. Roll-Ups und Plakatdisplays sind als Standbegrenzung nicht gestattet. Die kostenpflichtigen Standbegrenzungswände sind nicht in der Standflächenmiete enthalten. Jeder Aussteller kann die für seinen Stand erforderlichen Rück- und Seitenwände bei der NürnbergMesse mit dem Bestellvordruck „Wände und Türen“ des Servicehandbuchs der NürnbergMesse oder im Online-AusstellerShop bestellen.

Bestellt ein Aussteller keine Wandelemente, ist jedoch seine Standfläche von Wandelementen des Standnachbarn bzw. von vorhandenen Wandelementen umgeben, so werden dem Aussteller diese Wandelemente zu den im Vordruck „Wände und Türen“ aus dem Servicehandbuch für Aussteller der NürnbergMesse oder im Online-AusstellerShop genannten Konditionen in Rechnung gestellt.

3.9 Fußbodenbeläge

Die gemietete Fläche muss gem 4.7.4 Technische Richtlinien der NürnbergMesse sowie den Vorgaben der RMG mit einem Fußbodenbelag ausgestattet sein. Stattet der Aussteller die gemietete Fläche nicht mit einem entsprechenden Fußbodenbelag aus, so wird dem Aussteller der Fußbodenbelag zu den in dem Bestellvordruck „Bodenbeläge“ des Servicehandbuchs der NürnbergMesse oder im Online-AusstellerShop genannten Konditionen in Rechnung gestellt.

3.10 Entsorgung

Der Aussteller ist für die Reinigung und Abfallentsorgung seines Messtandes verantwortlich. Er ist verpflichtet und verantwortlich für die sortenreine Trennung der anfallenden Abfälle nach Wert- und Reststoffen. Am Abend eines jeden Auf- und Abbautages müssen sämtliche Abfälle aus den Hallen entfernt werden, oder in den vorgeschriebenen Behältnissen der NürnbergMesse zur Entsorgung bereitgestellt sein, die vom Servicepartner der NürnbergMesse fachgerecht entsorgt werden.

Es ist nicht gestattet, Abfälle während der Auf- und Abbauzeit in den Gängen zu lagern. Abfälle, die dennoch in den Gängen liegen, werden von den Vertragspartnern der NürnbergMesse kostenpflichtig mit erhöhten Gebühren entsorgt.

Wir weisen hier ausdrücklich auf die Abfallrichtlinien der NürnbergMesse im Servicehandbuch, welches unter www.retro-classics-bavaria.de/agb abrufbar ist.

4. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

4.1 Zahlungen sind innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserhalt fällig, sofern in der Rechnung nichts anderes bestimmt wird.

Vor vollständiger Bezahlung der Miete (sofern nicht die Voraussetzungen von **5.7.1** der Allgemeinen Teilnahmebedingungen vorliegen) erhält der Aussteller weder Ausweise zur Zugangsberechtigung, noch eine Aufbaukarte, noch die Erlaubnis zum Standaufbau.

4.2 Zahlungen sind ohne Abzüge an die RETRO Messen GmbH, D-70627 Stuttgart an die auf der Rechnung aufgedruckte Bankverbindungen zu zahlen. Scheckzahlungen sind nicht zulässig.

4.3 Rechnungen für Sonderleistungen der RMG und ihrer Vertragsfirmen sind mit Rechnungserhalt fällig.

4.4 Beanstandungen von Rechnungen müssen innerhalb einer Ausschlussfrist von 14 Tagen nach Rechnungserhalt schriftlich gegenüber der RMG geltend gemacht werden.

3.7 AUMA Contribution

The AUMA contribution is € 0.60 net per sqm of exhibition space (hall and open-air grounds) for which the exhibitor will receive an invoice.

The AUMA Exhibition and Trade Fair Committee of German Business Berlin (Deutsche Wirtschaft e.V. Berlin) represents the interests of exhibitors, visitors and organisers in its capacity as an organisation of German trade fair business. Further information regarding what AUMA has to offer can be found at www.auma-fairs.com.

3.8 Demarcation of stand space/Stand partition walls

A solid demarcation of stand space from the neighbouring stands is mandatory. In the event that a stand construction system belonging to the exhibitor or rented from RMG is not used, non-transparent stand partition walls (back and side walls) 2.5 m in height are required. It is not permitted to use roll-ups and poster displays for stand demarcation. The cost of these stand partition walls is not included in the cost of the stand rental. Every exhibitor can order the required back and side walls from NürnbergMesse for his stand with form "Stand partition walls" of the services catalogue. The forms are also provided in the preprinted order form "Walls and doors" in the Service Manual of NürnbergMesse or in the Online Shop for exhibitors.

Should no wall elements be ordered by the exhibitor but his stand space is surrounded by wall elements of the neighbouring stand or by wall elements already in place, the exhibitor will receive an invoice for these wall elements in the preprinted order form "Walls and doors" in the Service Manual of NürnbergMesse or in the Online Shop for exhibitors.

3.9 Floor covering

The hired floor space must be fitted with a floor covering acc. to 4.7.4 Technical Guidelines of NürnbergMesse as well as the specifications of RMG. If the exhibitor does not fit the hired floor space with a floor covering, the exhibitor will be invoiced for the floor covering in accordance with the conditions specified in the preprinted order form "Floor coverings" in the Service Manual of NürnbergMesse or in the Online Shop for exhibitors.

3.10 Waste disposal

The exhibitor shall be responsible for cleaning his stand and disposing of waste during the stand construction and dismantling periods, and throughout the duration of the exhibition. He shall also be responsible for separating waste into valuable and residual materials. On the evening of any stand set-up and dismantling day, all waste shall be removed from the halls or placed in the prescribed containers of NürnbergMesse for disposal. This waste shall then be properly disposed of by the service partner of NürnbergMesse.

Waste may not be stored in the aisles during the stand set-up and dismantling periods. However, if waste is stored in the aisles, the contract partner of NürnbergMesse shall dispose of it at a higher charge.

Please refer specifically to the Waste Disposal Guidelines of NürnbergMesse in the Service Manual, which can be seen at www.retro-classics-bavaria.de/agb.

4. CONDITIONS OF PAYMENT

4.1 Payment is due within 14 days of receipt of the invoice unless the invoice specifies otherwise.

Until the rental fee has been paid in full, the exhibitor shall neither receive IDs allowing admission nor a stand set-up pass and permission to build the stand (unless the conditions of **5.7.1** of the General Exhibiting Conditions apply).

4.2 Payment without deduction is to be made in favour of RETRO Messen GmbH, D-70627 Stuttgart through the bank details printed on the invoice. Payment by cheque is not permitted.

4.3 Invoices for special RMG services and services from RMG contract companies are due for payment upon receipt of the invoice.

4.4 Complaints regarding invoices shall be sent in writing to RMG within an exclusion period of 14 days after receipt of the invoice.

4.4.1 Nachträgliche Adressänderungen

Bitte kontrollieren Sie Ihre Adressangaben in der E-Mail Ihrer Eingangsbestätigung. Für nachträgliche Änderungen beim Hauptaussteller, Mitaussteller und vertretene Firmen, der Rechnungsadresse oder der Technischen Adresse fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 50,00 zzgl. USt. an.

4.5 Im Falle der Zahlung nach Fälligkeit oder des sonstigen Zahlungsverzuges bestimmen sich unsere Ansprüche gemäß § 288 BGB.

4.6 Für alle nicht erfüllten Verpflichtungen des Ausstellers behält sich die RMG vor, das Vermieterpfandrecht geltend zu machen. Auf 5.7.2 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen wird ausdrücklich verwiesen.

5. AUSSTELLER- UND AUF-/ABBAUAUSWEISE

5.1 Sofern in der Standbestätigung nichts anderes aufgeführt ist, erhält jeder Aussteller ohne Berechnung bei einer Standgröße

von 01 bis 49 m ²	4 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 50 bis 89 m ²	8 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 90 bis 129 m ²	12 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 130 bis 169 m ²	16 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
ab 170 m ²	20 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise

Abweichende Staffeln für Clubs:

von 01 bis 49 m ²	4 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 50 bis 129 m ²	8 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
ab 130 m ²	16 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise

Abweichende Staffeln für Internationaler Teilemarkt:

von 01 bis 7,5 m ²	1 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 7,5 bis 15 m ²	2 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
von 15 bis 22,5 m ²	3 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise
ab 22,5 m ²	4 Ausstellerausweise + Auf- und Abbauausweise

5.2 Werden vom Aussteller zusätzliche Ausweise benötigt, so sind diese kostenpflichtig. Die zusätzlichen Ausweise können im Ticketshop der RETRO Messen GmbH bestellt werden.

5.3 Soweit sich der Aussteller zum Standbau nicht eigener Arbeitskräfte bedient oder Servicepartner der NürnbergMesse beauftragt, ist der Aussteller verpflichtet, für die hierfür eingesetzten Personen Auf- und Abbauausweise zu beantragen und an diese selbst weiterzuleiten.

5.4 Alle Ausweise sind vor dem Betreten des Ausstellungsgeländes mit dem Namen und der Unterschrift des Karteninhabers und dem Firmennamen bzw. Firmenstempel des Ausstellers zu versehen. Die Ausweise sind nicht übertragbar. Bei missbräuchlicher Benutzung der Ausweise ist die RMG berechtigt, diese unter Ausschluss des Rechtsweges einzuziehen.

6. VERKAUF / MUSTERABGABE

6.1 Beim Verkauf von Ausstellungsstücken ist der Aussteller verpflichtet, die Verkaufsobjekte mit deutlich lesbaren Preisschildern zu versehen und die Vorschriften über Preisauszeichnung einzuhalten. Die Beschaffung und Einhaltung von gewerbe- und gesundheitspolizeilichen Genehmigungen ist ausschließlich Sache des Ausstellers.

6.2 Zuwiderhandlungen gegen 6.1 berechtigen die RMG, unbeschadet der Weiterhaftung des Ausstellers für die volle Miete, nach vorheriger Abmahnung zur sofortigen Schließung des Standes und zum Ausschluss von der Teilnahme an der Veranstaltung gegebenenfalls auch an künftigen Veranstaltungen; ein Schadensersatzanspruch des Ausstellers besteht diesbezüglich nicht. Die RMG ist berechtigt, alle erforderlichen Kontrollen, auch von Personen und deren Gepäck, innerhalb des Messegeländes sowie an den Ausgängen zu diesem Zwecke durchzuführen.

4.4.1 Subsequent changes of address

Please check your address given in the e-mail for your acknowledgement of receipt. A processing fee of € 50.00 plus VAT is charged for subsequent changes for the principal exhibitor, co-exhibitors and represented companies, invoicing address or the technical service address.

4.5 If payment is made after the due date or in other cases of delayed payment, our claims shall be determined in accordance with § 288 German Civil Code (BGB).

4.6 RMG reserves the right to claim a landlord's lien for all duties not fulfilled by the exhibitor. This is expressly referred to in 5.7.2 of the General Exhibiting Conditions.

5. EXHIBITOR AND SET-UP/DISMANTLING PASSES

5.1 Unless otherwise specified in the stand confirmation, every exhibitor will receive the following at no additional charge, depending on their stand size:

from 01 to 49 m ²	4 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 50 to 89 m ²	8 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 90 to 129 m ²	12 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 130 to 169 m ²	16 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 170 m ²	20 exhibitor passes + set-up and dismantling passes

Different scales for clubs:

from 01 to 49 m ²	4 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 50 to 129 m ²	8 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 130 m ²	16 exhibitor passes + set-up and dismantling passes

Different scales for the International Parts Market:

from 01 to 7.5 m ²	1 exhibitor pass + set-up and dismantling pass
from 7.5 to 15 m ²	2 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 15 to 22.5 m ²	3 exhibitor passes + set-up and dismantling passes
from 22.5 m ²	4 exhibitor passes + set-up and dismantling passes

5.2 Should the exhibitor require additional passes, these will be provided for a fee. The additional passes can be ordered in the ticket shop of RETRO Messen GmbH.

5.3 Insofar as the exhibitor does not use his own employees or those of the service partners of NürnbergMesse for the stand construction, the exhibitor is obligated to request set-up and dismantling passes and himself issue them to the personnel.

5.4 All passes must display the name and signature of the cardholder, as well as the company name or stamp of the exhibitor before entering the exhibition grounds. The passes are non-transferable. RMG reserves the right to confiscate any passes which are used inappropriately.

6. SALES / DISTRIBUTION OF SAMPLES

6.1 With regard to the sale of exhibition pieces, the exhibitor is obligated to display the item in question with a clearly legible price label and to comply with the regulations regarding price labelling. The acquisition of and compliance with trade and health commission authorisation is solely the responsibility of the exhibitor.

6.2 In the event of violation of 6.1, RMG is entitled, without affecting the further liability of the exhibitor to pay the rental amount in full, following a prior reminder, to demand the immediate closure of the stand, as well as the exclusion of the exhibitor from participating in this and any future event; a claim for damages on the part of the exhibitor does not exist in this instance. RMG reserves the right to carry out all necessary checks, including of those of people and their baggage, within the trade fair grounds as well as at the exits for this purpose.

7. MEDIENPAUSCHALE / MESSEPUBLIKATIONEN

7.1 Medienpauschale

7.1.1 Mit der Standmietrechnung wird eine Medienpauschale von € 80,00 erhoben.

7.1.2 Die Medienpauschale enthält (bei Anmeldung vor Redaktionsschluss):

7.1.2.1 • Übernahme der Firmenadresse in das alphabetische Ausstellerverzeichnis (Firmenname; Straße mit Hausnummer; Postleitzahl, Ort; Land)

7.1.2.2 Die Übernahme der Daten gem. **7.1.2.1** erfolgt (je nach Durchführung) alternativ oder kumulativ in:

- der offiziellen Messepublikation (z.B. Katalog, Magazin, etc.)
- dem Online-Katalog im Internet
- dem elektronischen Besucher-Informationssystem

7.1.2.3 Dem Eintrag gleichgestellt ist die Aufnahme in den Nachtrag.

7.2 Messepublikationen

7.2.1 Sofern für die Ausstellung ein offizieller Katalog oder eine sonstige Publikation herausgegeben bzw. eine Ausstellerdatenbank in das Internet gestellt wird, gelten die nachfolgenden Regelungen.

7.2.2 Mit der Gesamtgestaltung, der Herstellung und dem Vertrieb der Publikation und der Internet-Datenbank wird von der RMG ein Verlag beauftragt, der den Ausstellern rechtzeitig bekannt gegeben wird.

Die näheren Regelungen hierzu ergeben sich aus dem Anschreiben des offiziellen Verlags, das jeder Aussteller nach Versendung der Standbestätigung erhält.

7.2.3 Die Eintragungen werden entsprechend den Angaben des Ausstellers in den Anmeldeunterlagen vorgenommen. Für deren Richtigkeit ist ausschließlich der Aussteller verantwortlich. Die RMG übernimmt hierfür keinerlei Gewähr. Gleiches gilt für zusätzlich gegenüber dem Verlag durch den Aussteller erteilte Aufträge.

7.2.4 Die RMG weist ausdrücklich darauf hin, dass, mit Ausnahme des von der RMG genannten Verlages, keinerlei Dritte, auch keine anderen Verlage, mit der Erstellung von Messepublikationen und Ausstellerverzeichnissen – insbesondere von solchen nach der Durchführung der Ausstellung – beauftragt sind bzw. beauftragt werden. Soweit diesbezügliche Angebote an die Aussteller gehen sollten, handelt es sich um Eigeninitiativen von Dritten, die in keinerlei Beziehung zu der RMG stehen.

7.3 Mitaussteller

7.3.1 Mit der Medienpauschale des Ausstellers ist auch der Eintrag gemäß **7.1.2** des Mitausstellers abgegolten. Darüber hinausgehende Angaben und Veröffentlichungen bedürfen eines kostenpflichtigen Auftrags an den Verlag gem. **7.2.2**.

8. PROMOTION-TEAMS - KONVENTIONALSTRAFE

Der Einsatz von Promotion-Teams außerhalb des zugewiesenen Standes ist kostenpflichtig und bedarf der schriftlichen Genehmigung durch die RMG. Aussteller, die ohne schriftliche Genehmigung der RMG Promotion-Teams außerhalb des zugewiesenen Standes einsetzen, schulden für jeden Fall der Zuwiderhandlung der RMG eine Konventionalstrafe in Höhe von € 5.500,00.

Tomboles, Preisausschreiben, Quizveranstaltungen, Gewinnspiele und Ähnliches dürfen sowohl innerhalb als auch außerhalb des zugewiesenen Standes nur mit ausdrücklicher schriftlicher Genehmigung der RMG durchgeführt werden und unterliegen bei Zuwiderhandlung ebenfalls der oben angegebenen Konventionalstrafe.

7. MEDIA FLAT-RATE / TRADE FAIR PUBLICATIONS

7.1 Media flat-rate

7.1.1 A media flat-rate of € 80.00 will be charged with the stand rental fee.

7.1.2 The media flat-rate includes (notification before deadline):

7.1.2.1 • Inclusion of the company address in the alphabetical list of exhibitors (company name; street and house number; post-code, city; country)

7.1.2.2 Inclusion of data in accordance with **7.1.2.1** takes place alternatively or cumulatively (depending on procedure) in:

- the official trade fair publication (e.g. catalogue, magazine, etc.)
- the online catalogue in the Internet
- the electronic Visitor Information System

7.1.2.3 Simultaneous inclusion of entry in appendix.

7.2 Trade fair publications

7.2.1 Provided an official catalogue or another special publication is issued for the exhibition or an exhibitor database is provided on the Internet, the following regulations apply.

7.2.2 RMG shall commission a publisher, made known in good time to the exhibitors, to carry out the overall design, manufacture and sale of the publication and Internet database.

Further information regarding regulations can be found in the cover letter of the official publisher which every exhibitor will receive following stand confirmation.

7.2.3 The entries will be compiled in accordance with the information given by the exhibitor in the registration documents. The accuracy of this information is the sole responsibility of the exhibitor. RMG shall not assume any responsibility for the accuracy of this information. The same applies for additional orders issued by the exhibitor to the publisher.

7.2.4 RMG explicitly points out that, with the exception of the publishing company appointed by RMG, no third party, as well as no other publishing company, are or shall be commissioned to compile the trade fair publications and exhibitor directories – in particular after the exhibition has taken place. Should such offers reach the exhibitors, it must be noted that this is on the initiative of a third party and is in no way connected to RMG.

7.3 Co-exhibitor

7.3.1 The co-exhibitor entry in accordance with **7.1.2** is also covered by the media flat-rate of the exhibitor. Further information and publications are subject to issue of an order to the publisher, at a charge, in accordance with **7.2.2**.

8. PROMOTION TEAMS - CONTRACTUAL PENALTY

The services of promotion teams beyond the assigned stand are subject to a fee and require the written authorisation of RMG. Exhibitors who employ the services of promotion teams beyond the assigned stand and without written authorisation from RMG shall be subject to a contractual penalty for every case of infringement to the amount of € 5,500.00.

Raffles, competitions, quiz events, lotteries and other similar events are only permitted within and beyond the stand following express written authorisation from RMG and are also subject to the aforementioned contractual penalty for every case of infringement.

9. PRODUKT- & DIENSTLEISTUNGSVERZEICHNIS

Das Produkt- & Dienstleistungsverzeichnis ist für den RMG internen Gebrauch bestimmt und dient nicht als Basis für den Eintrag im Katalog.

Angebotsbereiche

100	Oldtimer
101	Handel mit klassischen Automobilen
110	Youngtimer
111	Handel mit Youngtimern
120	Neo Classics
121	Handel mit Neo Classics
200	Restauration
201	Restaurierungsbetriebe
202	Restaurierkurse
203	Motorinstandsetzung
204	Metalloberflächenveredelung
205	Holzausstattung
206	Holzverarbeitung, Instandsetzung
207	Innenausstattung
208	Leder
209	Sitze/Fahrsitze
210	Verdecke
211	Zierleisten, -blenden
212	Werkstatteinrichtungen und -bedarf
213	Prüf- und Testgeräte
214	Montagegeräte
215	Werkzeuge
220	Tuning für Oldtimer
300	Ersatzteile, Zubehör
301	Ersatzteile
302	Abgasanlage
303	Batterien
304	Bremsanlagen/Bremsanlagenteile
305	Dichtungen
306	Elektrik
307	Instrumente
308	Lüfter
309	Messinstrumente
310	Motoren/Motorenteile
311	Schrauben/Muttern
312	Tachogeräte/Tachozubehör
313	Vergaseranlagen/Vergaserteile
314	Zündanlagen
320	Technische Raritäten
330	Ersatzteile für div. Marken (Automobile)
350	Ersatzteile für div. Marken (Motorräder)
360	Zubehör
361	Abdeckplanen/Schutzhüllen
362	Autoradios/Autostereoanlagen
363	Chromierteile
364	Emailleschilder
365	Hochdruckreiniger
366	Klimatisierungsanlagen
367	Koffer
368	Zubehör f. historischen Rennsport
369	Pflegemittel/Reinigungsmittel
370	Schmiermittel
371	Räder und Zubehör
372	Reifen
373	Uhren

9. PRODUCT & SERVICE DIRECTORY

The Product & Service Directory is for the internal use of RMG only and does not provide a basis for catalogue entries.

Scope of the trade fair

100	Classic cars
101	Trade with classic cars
110	Youngtimers
111	Trade with youngtimers
120	Neo Classics
111	Trade with neo classics
200	Restoration
201	Restoration garages
202	Restoration courses
203	Engine repairs
204	Metal surface finishers
205	Wood trims
206	Wood processing, repairs
207	Interior trim
208	Leather
209	Seats/driver's seats
210	Soft tops
211	Decorative trims
212	Workshop equipment and requirement
213	Testing and verifying instruments
214	Assembly equipment
215	Tools
220	Tuning for classic cars
300	Spare parts, accessories
301	Spare parts
302	Exhaust systems
303	Batteries
304	Brake systems/system parts
305	Gaskets and seals
306	Electrics
307	Instruments
308	Ventilation systems
309	Measuring instruments
310	Engines/engine parts
311	Nuts/bolts
312	Tachometers/accessories
313	Carburettor systems/parts
314	Ignition systems/parts
320	Technical rarities
330	Spare parts for various models (cars)
350	Spare parts for various models (motorcycles)
360	Accessories
361	Car covers
362	Car radios/car stereo systems
363	Chrome decorative strips
364	Enamel number plates
365	High pressure cleaning equipment
366	Air conditioning systems
367	Suitcases
368	Accessories for historical motor racing
369	Cleaning agents
370	Lubricants
371	Wheels and accessories
372	Tyres
373	Clocks

400 Oldtimerveranstaltungen

- 401 Rallyeveranstalter
- 402 Oldtimer-Ausfahrten

500 Oldtimerclubs, Youngtimerclubs, Museen

- 501 Automobil Clubs/Vereinigungen
- 502 Club für Klassische Automobile
- 503 Club für Klassische Motorräder
- 504 Markenclub
- 505 Museum
- 506 Club für Youngtimer

600 Klassische Motorräder

- 601 Klassische Mofas

700 Oldtimerversicherungen/Dienstleistungen

- 701 Versicherungen
- 702 Bewertung von klassischen Fahrzeugen
- 703 KFZ-Prüfdienste
- 704 Marktbeobachtung f. klassische Automobile
- 705 Transporte

800 Bekleidung, Literatur, Kunst

- 801 Bekleidung
- 802 Bekleidung f. Autofahrer
- 803 Bekleidung f. Motorradfahrer
- 804 Arbeitskleidung
- 810 Fachliteratur
- 811 Zeitschriften
- 820 Kunst

900 Design

1000 Sonstiges

400 Classic car events

- 401 Rallye organizers
- 402 Classic car excursions

500 Clubs, youngtimer clubs, museums

- 501 Car clubs/associations
- 502 Club for classic cars
- 503 Club for classic motorcycles
- 504 Brand club
- 505 Museum
- 506 Youngtimer clubs

600 Classic motorcycles

- 601 Classic mopeds

700 Classic car insurance/services

- 701 Insurances
- 702 Evaluation of classic cars
- 703 Car testing service
- 704 Market observation for classic cars
- 705 Transportation

800 Clothing, literature, arts

- 801 Clothing
- 802 Clothing for car drivers
- 803 Clothing for motor cyclists
- 804 Working Clothes
- 810 Reference literature
- 811 Magazines
- 820 Arts

900 Design

1000 Miscellaneous



RETRO Messen GmbH

Messeplatz 1
70629 Stuttgart (Germany)
Tel.: +49 711 18560-2663
Fax: +49 711 18560-2058

info@retro-messen.de
www.retro-messen.de